

Der Markt Prien am Chiemsee sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Aushilfe (m/w/d) für die Bücherei Prien auf geringfügiger Basis

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 8 Stunden.

Die Bücherei Prien ist eine lebendige Bücherei, die im historischen Dachstuhl des Haus des Gastes untergebracht ist. Neben einer zeitgemäßen Technikausstattung steht ein aktueller Bestand mit rund 23.000 Medieneinheiten zur Verfügung. Im Jahr 2024 tätigten ca. 2.360 Benutzer/innen insgesamt 140.000 Entleihungen. Die Onleihe Biblioload, das Munzinger Archiv, der Brockhaus und die Möglichkeit der Fernleihe runden das Medienangebot ab. Ein besonderes Augenmerk liegt im Bereich der Leseförderung und in der Vermittlung von Medien- und Informationskompetenz.

Was wir Ihnen bieten:

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Ein kollegiales Team mit flachen Hierarchien und einem respektvollen Umgang
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag Öffentlicher Dienst (TVöD) mit allen üblichen Sozialleistungen

Was Sie erwartet:

- Thekendienst mit Medienausleihe, -rückgabe, -vorbestellungen und -verlängerungen
- Auskunfts- und Beratungstätigkeit (persönlich und telefonisch)
- Medienrücksortierung, Medienbereitstellung und -präsentation
- Feste Arbeitszeit montags und freitags, von 15.00 bis 19.00 Uhr sowie Bereitschaft zu Urlaubs- und Krankheitsvertretungen

Was Sie mitbringen:

- Gute EDV-Anwenderkenntnisse und Aufgeschlossenheit gegenüber digitalen Medien
- Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit und Freude am Umgang mit Kunden
- Freude am Lesen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute körperliche Konstitution
- Volljährigkeit

Ihre aussagekräftige Bewerbung oder Fragen zur zukünftigen Tätigkeit richten Sie bitte bis zum 30.04.2025 an:

Melanie Schieber (Leitung Bücherei)
Alte Rathausstr. 11
83209 Prien am Chiemsee
mschieber@tourismus.prien.de
Tel. 08051-6905-34